ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

Vállalkozó: **Miroslav Horanský**
Cégazonosító (IČO): 75258986
Székhely: 11000 Prága 10, Záběhlice, Ellnerové 3104/4
Bejegyezve a Prága 10 Városrész Önkormányzata által vezetett egyéni vállalkozói nyilvántartásba
Kapcsolattartó e-mail: info@mytransferineurope.com
Kapcsolattartó telefon: +420 605 407 932
(a továbbiakban: **„Szolgáltató”**)

I. Alapvető rendelkezések

Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: **„ÁSZF”**) a 89/2012. törvény (Cseh Polgári Törvénykönyv) 1751. § és következő szakaszai alapján kerültek kiadásra.

Az ÁSZF szabályozza a Szolgáltató és azon természetes személy (a továbbiakban: **„Ügyfél”**) jogait és kötelezettségeit, aki saját üzleti tevékenységén kívül, fogyasztóként köt megbízási szerződést a Szolgáltatóval a 2430. § és következő szakaszai alapján (a továbbiakban: **„Szerződés”**) a www.mytransferineurope.com weboldalon keresztül (a továbbiakban: **„Honlap”**).

A Szerződés alapján a Szolgáltató vállalja, hogy az Ügyfél számára közvetíti a transzfert a repülőtérről (vagy más helyszínről) a megadott címre (illetve vissza) szerződött sofőrök vagy fuvarozók (a továbbiakban: **„Sofőr”**) közreműködésével.

Figyelmeztetés:

- A Szolgáltató nem közlekedési vállalkozás és nem taxis szolgáltató.
- A Szolgáltató nem fél a szállítási szerződésben, amely közvetlenül az Ügyfél és a Sofőr között jön létre.
- A Szolgáltató nem felel a szállítási szerződésből eredő kötelezettségek megszegéséért.

Az ÁSZF rendelkezései a Szerződés elválaszthatatlan részét képezik. A Szerződésben szereplő eltérő megállapodások elsőbbséget élveznek az ÁSZF rendelkezéseivel szemben.
Az ÁSZF és a Szerződés nyelve: cseh.

II. A transzfer megrendelése és a Szerződés megkötése

1. Az Ügyfél a Szerződés megkötésének érdekében kitölti az ajánlatkérő űrlapot a Honlapon vagy más módon (e-mail, WhatsApp), majd elküldi a Szolgáltatónak (a továbbiakban: **„Ügyfél ajánlata”**).
2. Az ajánlat elküldésének feltétele az összes kötelező adat megadása, valamint az ÁSZF és az Adatvédelmi szabályzat elfogadása.
3. Az Ügyfél ajánlata alapján a Szolgáltató visszaigazolja a Sofőr biztosítását, és megküldi az Ügyfélnek a szükséges információkat (sofőr elérhetősége, szállítási díj).

III. Ár és fizetési feltételek

1. A szállítás díja minden esetben előre közlésre kerül az Ügyfél felé.
2. Az Ügyfél a díjat közvetlenül a Sofőrnek fizeti meg a transzfer teljesítése után, kivéve, ha másként állapodtak meg.
3. A Szolgáltató nem szed előleget, nem kér bankkártyát vagy más biztosítékot.

IV. A megrendelés lemondása

1. Az Ügyfél a transzfer teljesítése előtt bármikor lemondhatja a megrendelést lemondási díj nélkül.
2. Amennyiben az Ügyfél nem veszi igénybe a transzfert, miután a Sofőr már elindult, a Sofőr jogosult a saját feltételei szerint költséget felszámítani.

V. Felelősség

1. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Szolgáltató kizárólag az Ügyfél és a Sofőr közötti kapcsolat közvetítéséért felel.
2. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Szolgáltató nem felel a repülőjáratok késéséért, közlekedési nehézségekért, balesetekért, vis maiorért vagy a Sofőr magatartásáért.
3. A Sofőr köteles minden szükséges engedéllyel és biztosítással rendelkezni azon ország jogszabályai szerint, ahol a transzfer történik. A Szolgáltató ésszerű lépéseket tesz annak érdekében, hogy csak megbízható, ellenőrzött Sofőrökkel működjön együtt, de nem vállal felelősséget ezen kötelezettségek megszegéséért, sem a Sofőr magatartásáért vagy a szállítás lebonyolításáért.

VI. Elállás a Szerződéstől

Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Polgári Törvénykönyv 1837. § a) pontja alapján nincs joga 14 napon belül elállni a Szerződéstől, mivel a szolgáltatás azonnal vagy a megállapodott időpontban kerül nyújtásra.

VII. Panaszkezelés

1. A szállítás minőségével kapcsolatos panaszokat közvetlenül a Sofőrnek/Fuvarozónak kell benyújtani.
2. A kommunikációval vagy a közvetítéssel kapcsolatos panaszokat az Ügyfél a Szolgáltatóhoz intézheti.

VIII. Kapcsolattartás

Az Ügyfél és a Szolgáltató közötti kommunikáció e-mailben, WhatsApp-on, SMS-ben vagy telefonon történik.

IX. Adatvédelem

A személyes adatok kezeléséről részletes információk a Szolgáltató weboldalán közzétett Adatvédelmi Szabályzatban találhatók.

X. Békés vitarendezés

1. A fogyasztói jogviták békés rendezésére a Cseh Kereskedelmi Felügyelet (Česká obchodní inspekce) illetékes, székhely: Štěpánská 567/15, 120 00 Praha 2, IČO: 000 20 869, honlap: https://adr.coi.cz.
2. A viták rendezésére igénybe vehető az Európai Bizottság ODR platformja is: http://ec.europa.eu/consumers/odr.

XI. Záró rendelkezések

1. Minden jogviszony a Cseh Köztársaság jogrendje szerint alakul.
2. Amennyiben a jogviszony nemzetközi elemet tartalmaz, a Cseh Köztársaság joga az irányadó. Ez nem érinti a fogyasztónak azon jogait, amelyek annak az országnak a jogszabályaiból erednek, ahol szokásos tartózkodási helye van.

3. A Polgári Törvénykönyv és az 634/1992. sz. törvény – a fogyasztóvédelemről – rendelkezései nem alkalmazandók azokra, akik vállalkozóként veszik igénybe a szolgáltatást.

4. A Szerződés és az ÁSZF elektronikus formában kerül archiválásra.

5. A Szolgáltató jogosult az ÁSZF-et bármikor módosítani. A módosítások a közzététel pillanatától érvényesek.

Jelen Általános Szerződési Feltételek 2025. szeptember 25. napjától érvényesek.